

УТВЕРЖДЕН
Решением № 1
учредителя о создании
от 25 июля 2021 г.

У С Т А В

**Автономной некоммерческой организации дополнительного
профессионального образования - МИНРГУ –
«Международный Институт Наставничества, Регионального и
Глобального Управления»**

г. Москва - 2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования - МИНРГУ – «Международный Институт Наставничества, Регионального и Глобального Управления» (далее — «Институт») является унитарной некоммерческой организацией, созданной по решению учредителя, на основе добровольного имущественного взноса в целях предоставления услуг в сфере образования, в соответствии с настоящим Уставом.

1.2. Институт создан в форме автономной некоммерческой организации и осуществляет свою деятельность в соответствии со стратегическими целями социально – экономического развития России, с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом и локальными нормативными актами Института.

1.3. Полное наименование Института на русском языке – **Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования - МИНРГУ – «Международный Институт Наставничества, Регионального и Глобального Управления»**, сокращенное наименование Института на русском языке – **АНО ДПО «МИНРГУ»**. Полное наименование Института на английском языке - **Autonomous Non-Profit Organization of vocational additional education - ПМРГМ - «THE INTERNATIONAL INSTITUTE OF MENTORSHIP FOR REGIONAL AND GLOBAL MANAGEMENT»**; сокращенное наименование Института на английском языке - **ANO VAE «ПМРГМ»**.

1.4. Место нахождения Института определяется местом нахождения исполнительного органа: **Российская Федерация, г. Москва**.

1.5. Институт является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации и приобретает правоспособность как юридическое лицо с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

1.6. Институт имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Имущество, переданное Институту его учредителем, является собственностью Института. Учредитель не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Института. Учредитель не отвечает по обязательствам Института, а он не отвечает по обязательствам учредителя.

1.8. Институт использует имущество для целей, определенных в Уставе. Институт в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие организации, а также вступать в ассоциации и союзы.



1.9. Институт имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютные, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.10. Институт имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке. Институт вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. Учредителем Института является полностью дееспособная гражданка РФ **Чиликина Галина Николаевна**.

МИССИЯ ИНСТИТУТА: «Формирование высоко нравственной, социально - ответственной личности управленца, профессионала – создателя, творящего во благо и процветание народа России и Мира. Способствование развитию и совершенствованию человеческого потенциала»

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ТИП ИНСТИТУТА И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ИНСТИТУТА.

2.1. Цель Института:

- предоставление образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования (программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки), а также развитие международного научного сотрудничества;

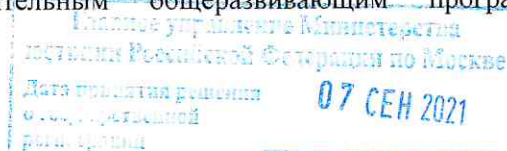
- сохранение и передача молодому поколению бесценных для развития страны знаний, опыта, мастерства, компетенций профессионалами – наставниками, через систему образования, воспитания, просвещения в области социального, государственного, регионального, организационного управления, а также актуальных для социально – экономического развития страны профессиям.

Институт вправе осуществлять образовательную деятельность по программам подготовки научно-педагогических кадров, дополнительным общеобразовательным программам (дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным предпрофессиональным программам), программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих, программам повышения квалификации рабочих, служащих), реализация которых не является основной целью Института.

2.2. Предметом деятельности Института является:

- организация и проведение обучения в области государственного управления, управления организацией, управления человеческими ресурсами, регионального и глобального управления, управления личностным самопознанием и развитием, профессионального мастерства.

- образовательная деятельность по программам подготовки научно-педагогических кадров, управленцев (руководителей бизнес структур, промышленных предприятий, государственных и муниципальных служащих), по дополнительным общеразвивающим программам и



дополнительным предпрофессиональным программам для старшеклассников, а также специалистов имеющих среднее профессиональное, высшее образование, желающих получить знания в области управления для дальнейшего карьерного роста или управления собственным бизнесом.

- реализация образовательных программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования представителей руководящего звена по разным отраслям и сферам деятельности в области инновационного самоуправления (в том числе создание общин – «Город – сад»), стратегического управления проектами, культуры сервисной деятельности предприятий, консультации по формированию корпоративной культуры организаций, деловых коммуникаций, этики и психологии семейной жизни и воспитанию детей, психодиагностики, а также психологического консультирования, разного рода вопросам безопасности, в том числе психологической и экологической;

- формирование гармонично развитой, социально ответственной личности, гражданина и профессионала;

- осуществление образовательной деятельности путем реализации дополнительных профессиональных программ, программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки;

- осуществление образовательной деятельности путем реализации программ подготовки научно-педагогических кадров, дополнительных общеобразовательных программ (дополнительных общеразвивающих программ и дополнительных предпрофессиональных программ), программ профессионального обучения управленцев всех уровней власти по отраслям: руководителей предприятий, бизнес структур, руководителей общественных и иных социальных организаций, госслужащих, а также старшеклассников и всех желающих получить знания, навыки и профессиональные компетенции в области управления, личностного развития, профессионального совершенствования и мастерства;

- проведение научно-методической и научно-исследовательской работы в целях улучшения качества обучения, построения его на основе достижений отечественной и мировой управленческой и педагогической практики;

- организация и проведение лекций, семинаров, тренингов, мастер – классов, конференций, выставок, форумов, конкурсов, симпозиумов, семинаров и других мероприятий, в том числе с привлечением ведущих российских и иностранных специалистов – наставников в соответствии с уставными целями Института;

- оказание услуг, связанных с изданием и реализацией печатной учебной, учебно-методологической, научной, включая аудиовизуальную, продукции (учебники, учебно-методические пособия и материалы, лекции, научно-учебные журналы, иные виды продукции);

- реализация научных и творческих работ по образовательным программам Института на отечественных и международных конференциях, симпозиумах, семинарах и съездах;

- оказание физическим и юридическим лицам платных образовательных, учебно-

Главное управление Министерства
образования Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
отсутствует
регистрация
07 СЕН 2021

методических, консультационных и иных услуг в соответствии с уставными целями, участие в государственных и общественных программах в области образования, воспитания и просвещения;

- участие в установленном порядке в конкурсах (для получения грантов), тендерах на участие в развитии соответствующих социально-значимых, образовательных программ, культурно-воспитательных и прочих мероприятий в соответствующей сфере;

- консультационная, просветительская и информационная деятельность в соответствии с уставными целями Института;

- просветительская деятельность в сфере культуры жизнедеятельности населения России, охраны физического и психологического здоровья граждан, помощь в профессиональном самоопределении и раскрытии талантов, а также профориентация и психодиагностика, что не противоречит целям создания Института;

- научная и творческая деятельность, в соответствии с уставными целями Института;

- сотрудничество, в том числе на международном уровне, обмен опытом с российскими и иностранными организациями и частными лицами, наставниками - профессионалами, направленными с этой целью в командировки Институтом, а также прием вышеуказанных частных лиц и представителей организаций.

2.3. Тип Института – организация дополнительного профессионального образования.

2.4. Виды реализуемых образовательных программ: дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки), программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих), дополнительные общеобразовательные программы (дополнительные общеразвивающие программы и дополнительные предпрофессиональные программы), программы подготовки научно-педагогических кадров.

2.5. Видами деятельности, перечень которых определяется федеральными законами, Институт может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

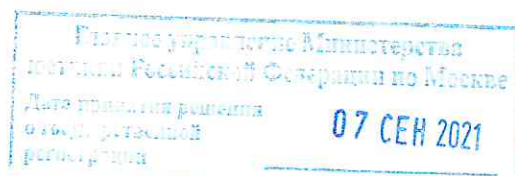
2.6. Для достижения установленной цели Институт имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;

- учреждать средства массовой информации и вести издательскую деятельность;

- учреждать и развивать деятельность внутри Института по таким направлениям как: «Клуб наставников»; «Клуб ученых»; «Дискуссионный клуб», «Школа благородных девиц»; «Клуб женского самосовершенствования», а также вести научную, консультативную, просветительскую деятельность;

- представлять и защищать свои права, законные интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления;



- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные действующим законодательством РФ;
- использовать финансовые средства Института на цели, ради которых создан Институт;
- нанимать персонал с соответствующей квалификацией и консультантов для содействия реализации цели и предмета деятельности Института;
- приглашать специалистов для участия в мероприятиях, связанных с обменом опытом, переподготовкой и повышением квалификации, в том числе зарубежных;
- командировать специалистов для участия в мероприятиях, связанных с обменом опытом, переподготовкой и повышением квалификации, в том числе за рубежом;
- самостоятельно разрабатывать и утверждать планы и программы своей деятельности;
- заключать соглашения, соответствующие цели и предмету Института;
- учреждать премии и иные виды поощрений;
- заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них, такой деятельностью признается: приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Института, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

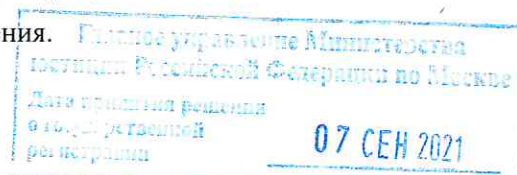
3. ИМУЩЕСТВО ИНСТИТУТА

3.1. Институт может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, земельные участки, оборудование, лаборатории, автотранспорт, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

3.2. Институт отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

3.3. Источниками формирования имущества Института в денежных и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителя (регулярные поступления от Учредителя производятся один раз в год в размере и в сроки установленные Учредителем путем перечисления денежных средств на расчетный счет или в кассу Института);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Института;
- другие, не запрещенные законом поступления.



3.4. Собственностью Института является приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

3.5. Все имущество Института является его собственностью и не может передаваться Учредителю Института. Институт осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей.

3.6. Учредитель Института не обладает правом собственности на имущество Института, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет его взносов и пожертвований.

3.7. Институт вправе в соответствии с настоящим уставом и в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ совершать разного рода сделки, в том числе приобретать, арендовать, принимать и передавать (в том числе безвозмездно) любое имущество.

4. СТРУКТУРА И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ, ПОРЯДОК ИХ ФОРМИРОВАНИЯ И СРОКИ ПОЛНОМОЧИЙ

4.1. Высшим коллегиальным органом управления Института является **Совет Института**. Совет Института при создании Института формируется учредителем, в дальнейшем самим Советом Института в составе не менее 2 (двух) полностью дееспособных членов, сроком на 5 (пять) лет. Учредитель входит в состав Совета.

Основная функция высшего органа управления Института – обеспечение соблюдения Институтами целей, в интересах которых он создан.

4.2. К исключительной компетенции Совета относится решение следующих вопросов:

4.2.1. Внесение изменений в устав Института и предоставление их на утверждение учредителю Института.

4.2.2. Определение приоритетных направлений деятельности Института, принципов формирования и использования его имущества.

4.2.3. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса.

4.2.4. Реорганизация (кроме принятия решения о преобразовании Института в фонд) и ликвидация Института, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение ликвидационного баланса.

4.2.5. Назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора.

4.2.6. Утверждение финансового плана Института и внесение в него изменений.

4.2.7. Принятие решений о создании Институтами других юридических лиц, об участии Института в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств, об их ликвидации, о назначении руководителей филиалов и представительств, а также об утверждении Положений о них.

4.2.8. Определение порядка приема в состав Учредителей Института.

4.2.9. Образование органов Института и досрочное прекращение их полномочий.

4.2.10. Совет вправе принимать решения по другим вопросам в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Решения по всем вопросам, относящимся к компетенции Совета, в том числе, относящимся к исключительной компетенции Совета, принимаются единогласно членами Совета, присутствующими на заседании. При принятии решений на заседании Совета каждый из присутствующих на нем член обладает одним голосом. Заседание Совета Института правомочно, если на заседании присутствуют более половины его членов.

4.4. Решения Совета Института являются обязательными для исполнения всеми должностными лицами Института.

4.5. Очередное заседание Совета созывается не реже одного раза в год. Заседания Совета, организуемые раньше этого срока, являются внеочередными. Внеочередное заседание Совета может быть созвано по решению Учредителя, Директора или 1/3 голосов членов Совета Института. О повестке дня, месте и времени проведения заседания члены Совета Института уведомляются не позднее, чем за семь дней до начала его проведения.

4.6. Институт не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета.

4.7. Сведения об Учредителе Института содержатся в едином государственном реестре юридических лиц.

4.8. Компетенция Учредителя:

4.8.1. Назначение Директора и досрочное прекращение его полномочий;

4.8.2. Принятие в состав учредителей Института новых лиц;

4.8.3. Принятие решения о преобразовании Института в фонд;

4.8.4. Утверждение Устава Института.

4.9. Решения Учредителем принимаются единолично и оформляются письменно.

4.10. Физические и (или) юридические лица вправе войти в состав учредителей Института только с согласия Учредителя Института. Не могут быть учредителями Института лица, указанные в Федеральном законе № 7-ФЗ (статья 15, пункт 1.2).

4.11. Права и обязанности Учредителя Института в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения об Институте, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц.

4.12. **Общее собрание работников Института** (далее – Общее собрание работников) формируется Советом Института сроком на 1 (один) год. В состав Общего собрания работников избираются все граждане, участвующие своим трудом в деятельности Института на основе трудового договора независимо от срока трудового договора и его вида. В случае увольнения работника из Института, он автоматически исключается из Общего собрания работников. Общее собрание работников проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.



Внеочередное заседание Общего собрания работников может быть созвано по решению Учредителя, Совета, Директора или 1/3 списочного состава работников Института.

4.13. Компетенция Общего собрания работников:

- рассмотрение и внесение предложений Совету по изменению Устава Института;
- обсуждение правил внутреннего трудового распорядка в Института и внесение Директор Института предложений по их совершенствованию;

- решение иных вопросов, не составляющих компетенцию других органов управления Института.

4.14. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава работников Института. При принятии решений на Общем собрании работников каждый из присутствующих на нем работник обладает одним голосом. Решения Общего собрания работников принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников.

4.15. Общее собрание работников возглавляет Председатель, избираемый Общим собранием работников сроком на 1 (один) год. В компетенцию Председателя входит созыв и ведение Общих собраний работников. Общее собрание работников избирает секретаря сроком на 1 (один) год. В компетенцию Секретаря входит оказание помощи Председателю в созыве и проведении Общих собраний работников. Решения Общего собрания работников оформляются протоколами. Председатель и Секретарь подписывают протоколы Общих собраний работников.

4.16. В целях рассмотрения сложных педагогических, управленческих и методических вопросов организации образовательного процесса, изучения и распространения педагогического опыта в Институте действует **Педагогический совет Института**. Педагогический совет формируется Советом из всех научно-педагогических работников, состоящих с Институтом трудовых отношениях, а также привлеченных к педагогической и научной деятельности на ином законном основании, сроком на 1 (один) год. В случае увольнения из Института педагогического работника, он автоматически выбывает из состава Педагогического совета. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в год. Внеочередное заседание Педагогического совета может быть созвано по решению Учредителя, Совета, Директора или 1/3 членов Педагогического совета Института.

4.17. Компетенция Педагогического совета:

- разработка и предложение на утверждение Директору образовательных программ;
- разработка и предложение на утверждение Совету программ развития Института;
- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов обучения и предложение их на утверждение Директору;

- рассмотрение вопросов внедрения и обобщения новых методик и технологий педагогического опыта;

- представление педагогических работников к различным видам поощрений;

- рассмотрение вопросов переподготовки кадров и повышения квалификации отдельных



работников;

- решение иных вопросов, возникающих в ходе педагогической деятельности.

4.18. Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Педагогического совета. При принятии решений на заседании Педагогического совета каждый из присутствующих на нем член Педагогического совета обладает одним голосом. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Педагогического совета.

4.19. Педагогический совет возглавляет Председатель, избираемый Педагогическим советом сроком на 1 (один) год. В компетенцию Председателя входит созыв и ведение заседаний Педагогического совета. Педагогический совет избирает секретаря сроком на 1 (один) год. В компетенцию Секретаря входит оказание помощи Председателю в созыве и проведении заседаний Педагогического совета. Решения Педагогического совета оформляются протоколами. Председатель и Секретарь подписывают протоколы заседаний Педагогического совета.

4.20. Решения Педагогического совета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися.

4.21. Порядок выступления коллегиальных органов управления от имени Института: коллегиальные органы управления Института вправе самостоятельно выступать от имени Института, действовать в интересах Института добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом. В случае нарушения принципа добросовестности и разумности виновные представители коллегиальных органов управления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.22. Текущее руководство деятельностью Института осуществляет **Директор Института**. Директор – единоличный исполнительный орган Института. Директор назначается на занимаемую должность сроком на 5 (пять) лет и освобождается от нее учредителем Института. Директор может назначаться неограниченное число раз.

4.23. Директор Института:

- действует от имени Института без доверенности, представляя его во всех государственных органах, учреждениях, предприятиях и организациях;
- организует подготовку и выполнение решений Совета и представляет отчеты об их выполнении;
- открывает счета в банковских и иных кредитных организациях;
- выдает доверенности от имени Института;
- распоряжается имуществом и средствами Института в соответствии с их целевым назначением;
- заключает различного рода сделки;
- в пределах своих полномочий издает приказы, инструкции и распоряжения, обязательные

Полное государственное учреждение
Институт Российской Федерации по Москве
Договор от 07.09.2021 г.
№ 07 СЕН 2021

для выполнения всеми сотрудниками и обучающимися в Института;

- проводит кадровую политику;
- принимает и увольняет работников Института и его подразделений;
- утверждает образовательные программы (планы, расписания, графики обучения) по согласованию с Педагогическим Советом, утверждает нормы учебной нагрузки преподавательского состава, размеры платы за обучение;
- нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе разработка и утверждение учебных планов, программ, инструкций, правил, порядков, требований, положений, а также иных внутренних документов и локальных нормативных актов Института;
- устанавливает формы организации и системы оплаты труда и премирования работников Института, а также решает другие вопросы, связанные с оплатой труда;
- утверждает правила внутреннего распорядка Института;
- принимает решения о создании (ликвидации) структурных подразделений (за исключением филиалов и представительств) и утверждает положения о них;
- контролирует бухгалтерский учет и утверждает бухгалтерскую (финансовую) отчетность в Учреждении;
- представляет Совету на утверждение годовой отчет и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Института;
- несет ответственность за свою деятельность перед Советом и ежегодно отчитывается о состоянии дел и перспективах развития Института.

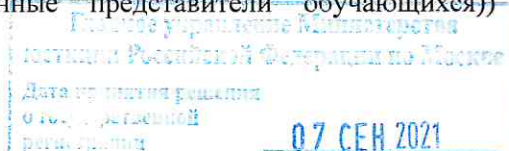
4.24. Директор Института обязан:

- соблюдать в деятельности Института требования законодательства, в частности, не допускать нарушения законных прав и интересов участников образовательного процесса;
- представлять отчет о расходовании средств Института Совету.

4.25. Права Директора Института:

- распоряжается имуществом и средствами Института в соответствии с их целевым назначением;
- заключать договоры, совершать сделки и другие юридические действия от имени Института;
- распоряжаться счетом в банке, подписывать чеки, платежные поручения, акцептовать платежные требования и т.п.;
- доверять получение материальных ценностей для Института своим подчиненным;
- представлять Институт во всех государственных органах, организациях, предприятиях и учреждениях;
- осуществлять другие права, связанные с руководством деятельностью Института предусмотренные настоящим Уставом, действующим законодательством.

4.26. Обучающиеся (родители (законные представители обучающихся)) являются



полноправными участниками образовательного процесса, имея право и обязанность участвовать в принятии решений, касающихся их интересов, организации учебного процесса в Институте, определения перспектив его развития. Обучающиеся (родители (законные представители обучающихся)) участвуют в управлении Институтом через свои собрания. Собрание обучающихся (родителей (законных представителей обучающихся)) участвует в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, выражает обязательное к учету мнение при принятии указанных локальных нормативных актов, участвует в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, информирует обучающихся о деятельности Института. Собрание обучающихся (родителей (законных представителей обучающихся)) происходит по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Дополнительное регулирование функционирования собрания обучающихся (родителей (законных представителей обучающихся)) регламентируется локальным нормативным актом Института.

5. СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

5.1. Институт самостоятельно формирует свою структуру.

5.2. Институт самостоятельно устанавливает штатное расписание исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы, определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

5.3. Институт может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной и иной деятельности Института (филиалы и представительства, методические подразделения и иные предусмотренные локальными нормативными актами Института структурные подразделения).

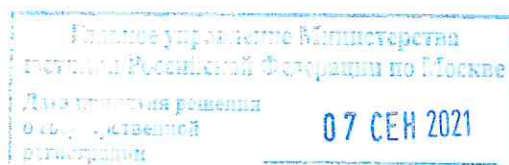
5.4. Структурные подразделения не являются юридическими лицами.

5.5. Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений (за исключением филиалов и представительств) Института определяются Положениями о них, утверждаемыми Директором.

5.6. Институт вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством РФ.

5.7. Филиалом Института является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Института и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

5.8. Представительством Института является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Института, представляет интересы Института и осуществляет их защиту.



5.9. Филиал и представительство Института не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Института и действуют на основании Устава и Положения, утвержденного Советом Института. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Института.

5.10. Руководители филиала и представительства назначаются Советом Института и действуют на основании доверенности, выданной Директором.

5.11. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Института. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Институт.

5.12. Институт и его филиалы имеют право на реализацию образовательных программ при наличии соответствующей лицензии.

6. ОСНОВАНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ

6.1. Основанием возникновения образовательных отношений является Приказ Директора о приеме лица на обучение. Изданию Приказа о приеме лица на обучение в Институт предшествует заключение договора об образовании. Права и обязанности обучающегося возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в Приказе о приеме лица на обучение.

6.2. В договоре об образовании указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

6.3. Прием на обучение проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Института, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

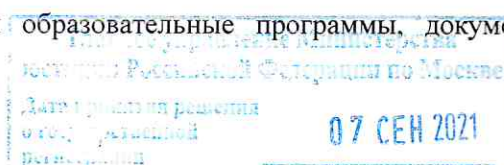
6.4. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося, так и по инициативе Института.

6.5. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Института:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

6.6. Содержание образовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Институтом с учетом требований, установленных действующим законодательством. Образовательные программы реализуются Институтом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

6.7. Институт выдает лицам, освоившим образовательные программы, документы по



образцу и в порядке, которые регламентируются внутренними локальными нормативными актами, утвержденными органами управления Института в части их компетенции, в соответствии с действующим законодательством.

7. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ: ВИДЫ И ПОРЯДОК ИХ ПРИНЯТИЯ

7.1. Локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Института, являются: настоящий Устав, решения, приказы, распоряжения, положения, порядки, регламенты, правила и инструкции, принимаемые в установленном порядке должностными лицами или органами управления Института в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

7.2. Институт принимает локальные нормативные акты в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

7.3. Волеизъявление коллегиальных органов управления Института в пределах определенной настоящим Уставом компетенции, оформляется решением, которое обладает прямым действием, либо является основанием для издания соответствующего приказа Директора.

7.4. Локальные нормативные акты, содержащие нормы для неопределенного круга лиц (участников образовательных отношений) и регулирующие образовательные отношения, принимаются Советом Института и оформляются в виде положений, порядков, регламентов, правил и инструкций, утверждаемых приказом Директора.

7.5. Организационно-распорядительные документы оформляются в виде приказов, распоряжений Директора.

7.6. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Института, учитывается мнение обучающихся, работников.

7.7. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Института по сравнению с положением, установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

8. РАБОТНИКИ ИНСТИТУТА

8.1. В Институте предусматриваются должности:

8.1.1. педагогических и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам (педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу);

8.1.2. инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников.



организаций;

- оказание консультативных и информационных услуг;
- совершенствование учебного процесса в Институте путем использования результатов научных исследований, а также ознакомления обучающихся с постановкой научных исследований и привлечения их к выполнению научно-исследовательских работ;
- дополнительное профессиональное образование, подготовка научно-педагогических кадров, постоянное повышение их профессионализма и научной квалификации.

9.4. Научно-исследовательская работа в Институте ведется в рамках финансирования, выделяемого Советом Института, а также за счет средств от платной образовательной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством.

9.5. Структура и штаты научно-исследовательских подразделений Института разрабатываются и утверждаются Директором по согласованию с Советом Института.

9.6. Структурные подразделения, обеспечивающие организацию и проведение научных работ, руководствуются в своей деятельности Положениями, утвержденными Директором Института.

9.7. Договоры на выполнение научно-исследовательских работ заключаются между организациями-заказчиками и Институтом в лице Директора, принимающем на себя всю полноту ответственности за выполнение работы.

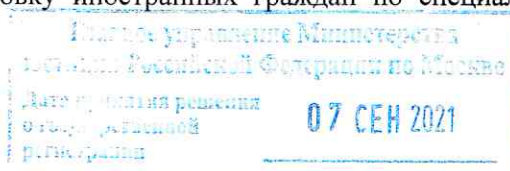
10. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

10.1. Институт вправе участвовать в международном сотрудничестве Российской Федерации в области дополнительного и профессионального образования посредством:

- участия в программах двустороннего и многостороннего обмена обучающимися, научно-педагогическими работниками;
- участия в международных программах совершенствования послевузовского и дополнительного профессионального образования;
- участия в зарубежных и международных выставках, конференциях, конгрессах, симпозиумах и других мероприятиях, проводимых сторонними организациями, в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

10.2. Институт имеет право:

- вступать в неправительственные международные организации;
- заключать с иностранными партнерами договоры о совместной деятельности, которые не могут рассматриваться как международные договоры Российской Федерации;
- создавать с участием иностранных партнеров структурные подразделения (центры и другие подразделения) в соответствии с международными договорами Российской Федерации.
- осуществлять дополнительную подготовку иностранных граждан по специальностям,



номенклатура которых определяется Директором Института, а также повышение квалификации и переподготовку иностранных специалистов. Приём на обучение иностранных граждан проводится на общих основаниях и в соответствии с межгосударственными и межправительственными соглашениями, соглашениями российских государственных органов управления народным образованием с органами управления образованием зарубежных стран, а также договоров и соглашений Института с вузами зарубежных стран и другими юридическими и физическими лицами.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИНСТИТУТА И НАДЗОР ЗА ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

11.1. Институт ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Институт представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

11.2. Размер и структура доходов Института, а также сведения о размерах и составе имущества, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Института не могут быть предметом коммерческой тайны.

11.3. Учредитель осуществляет надзор за деятельностью Института, соблюдением Институтым действующего законодательства Российской Федерации.

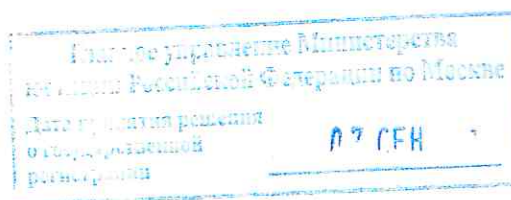
11.4. Для проведения надзорных мероприятий Учредитель вправе в любое время требовать от должностных лиц Института предоставления всех необходимых документов. В случае выявления нарушений в деятельности Института, должностные лица Института, по требованию Учредителя, обязаны в разумные сроки принять меры по их исправлению. Должностные лица обязаны представить Учредителю отчет о проведенных мероприятиях по исправлению выявленных нарушений.

12. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ИНСТИТУТА

12.1. Изменения, вносимые в Устав, утверждаются учредителем Института и подлежат государственной регистрации.

12.2. Государственная регистрация Устава Института с изменениями осуществляется в порядке, установленном федеральными законами.

12.3. Устав Института с изменениями вступает в силу с момента государственной регистрации.



**13. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ.
ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА В СЛУЧАЕ ЛИКВИДАЦИИ
ИНСТИТУТА**

13.1. Институт может быть реорганизован в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами. Реорганизация Института может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

13.2. Институт вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании Института принимается Учредителем Института. При преобразовании Института к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Института в соответствии с передаточным актом.

13.3. Институт считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

При реорганизации Института в форме присоединения к нему другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

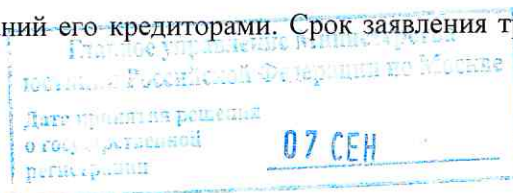
13.4. Институт может быть ликвидирован на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

13.5. Институт может быть ликвидирован:

- в случае достижения цели, ради которой создан Институт, или в случае невозможности достижения указанной цели, а необходимые изменения целей Института не могут быть произведены;
- в случае уклонения Института в его деятельности от целей, предусмотренных Уставом;
- в случае признания судом недействительности регистрации некоммерческой организации, в связи с допущенными при его создании нарушениями закона, иных правовых актов, если эти нарушения носят неустранимый характер;
- в других случаях, предусмотренных законом.

13.6. Совет Института или суд, принявший решение о ликвидации Института, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Института. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Института. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Института выступает в суде.

13.7. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Института, порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Срок заявления требований



кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Института. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Института.

13.8. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Института, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

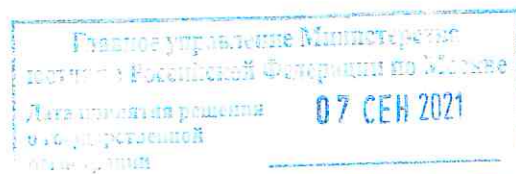
13.9. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Советом Института или судом, принявшим решение о его ликвидации.

13.10. Если имеющиеся у Института денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества Института с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

13.11. Выплата сумм кредиторам Института производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Советом Института или судом, принявшим решение о ликвидации Института.

13.12. При ликвидации Института оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено действующим законодательством, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых Институт был создан, и (или) на благотворительные цели.

13.13. Ликвидация Института считается завершенной, а Институт – прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.



Handwritten signature

Всего пронумеровано
и скреплено 19 листа(ов)

Решение о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования - МИНРГУ – «Международный Институт Наставничества, Регионального и Глобального Управления» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 07 сентября 2021г. (учетный номер 77140510489).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 10 сентября 2021г. за основным государственным регистрационным номером 1217700426338.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью двадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балащенко



«20» сентября 2021 г.